



Notariskantoor de Koning

Noordzijde Haven 15
Goedereede

AFSCHRIJF VAN DE AKTE
VAN
STATUTENWIJZIGING
VOOR:

Stichting Welzijn Kinderen van
Bal Anand,
gevestigd te Goedereede.



STATUTENWIJZIGING

1

Heden, de achtste februari -----
 tweeduizend tien, -----
 verscheen voor mij, mr. Leendert de Koning, notaris met plaats van vestiging -----
 Goedereede: -----
 de heer Bastiaan van Ham, wonende te 3253 AJ Ouddorp, Duinkerkerweg 36, -----
 geboren te Rotterdam op tien september negentienhonderd zesenvieftig, zich -----
 legitimerende met zijn paspoort, nummer NV0FJ0C97, uitgegeven te Goedereede -----
 op zeven januari tweeduizend tien, te dezen handelende als bevoegd bestuurder -----
 van de statutair te gemeente Goedereede (feitelijk adres: Duinkerkerweg 36, 3253 -----
 AJ Ouddorp) gevestigde stichting -----
 STICHTING WELZIJN KINDEREN VAN BAL ANAND, ingeschreven in het -----
 handelsregister beheerd door de Kamer van Koophandel te Rotterdam sedert -----
 zestien juni tweeduizend zes onder nummer 24397029, als zodanig deze stichting -----
 op grond van artikel 11 lid 2 van de statuten van genoemde stichting rechtsgeldig -----
 vertegenwoordigend. -----
 De comparant, handelend als gemeld, verklaarde ter uitvoering van een besluit van ---
 het bestuur van gemelde stichting, van welk besluit de notulen aan deze akte zijn -----
 gehecht, de statuten van de stichting geheel opnieuw vast te stellen als volgt: -----
Naam en Zetel -----
Artikel 1 -----
 1. De stichting draagt de naam: Stichting Welzijn Kinderen van Bal Anand. -----
 2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Goedereede. -----
Doel -----
Artikel 2 -----
 1. De stichting heeft ten doel: -----
 a. het verwerven van gelden ten behoeve van het welzijn van de gehandicapte -----
 kinderen in het kindertehuis Bal Anand in Mumbai (voorheen Bombay) in India. ---
 b. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de -----
 ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn. -----
Bestuur: samenstelling, wijze van benoemen (en beloning) -----
Artikel 3 -----
 1. Het bestuur van de stichting bestaat uit een door het bestuur vast te stellen -----



- aantal van ten minste drie natuurlijke personen. -----
2. De bestuurders worden benoemd en geschorst door het bestuur. In vacatures ----
moet zo spoedig mogelijk worden voorzien. Het bestuur kiest uit zijn midden -----
een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van -----
voorzitter, secretaris en penningmeester kunnen door één persoon worden -----
vervuld. -----
 3. Voor benoeming tot bestuurslid komen alleen in aanmerking (naar het oordeel ---
van het Centraal Bureau Fondsenwerving (CBF)) onafhankelijke personen. -----
 4. De bestuurders worden benoemd voor een periode van vijf jaar. Zij treden af -----
volgens een door het bestuur op te maken rooster. Een volgens het rooster -----
aftredend bestuurder is onmiddellijk en onbeperkt herbenoembaar. De in een -----
tussentijdse vacature benoemde bestuurder neemt op het rooster van aftreden ---
de plaats in van degene in wiens vacature hij werd benoemd. -----
 5. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur behoudt het bestuur zijn -----
bevoegdheden. -----
 6. De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij -----
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van hun -----
functie gemaakte kosten. Deze kosten zullen terug te vinden zijn in de -----
jaarrekening. -----

Bestuur: taak en bevoegdheden -----

Artikel 4 -----

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten ----
tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, tenzij het -----
besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde -----
bestuurders. -----
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, ---
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich ----
voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van -----
een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen ----
van alle in functie zijnde bestuurders. -----
4. Het bestuur dient verstrengeling van belangen te voorkomen. -----
5. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden --
aanvaard. -----

Bestuur: vergaderingen -----

Artikel 5 -----

1. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden in Nederland op de plaats --
als bij de oproeping is bepaald. -----
2. Jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar wordt een -----
vergadering van het bestuur (de jaarvergadering) gehouden, waar in elk geval ----
aan de orde komt de vaststelling van de balans en de staat van baten en -----
lasten. Daarnaast wordt elk kwartaal een vergadering gehouden. -----
3. Voorts worden vergaderingen gehouden, wanneer één van de bestuurders -----
daartoe de oproeping doet. -----
4. De oproeping tot een vergadering geschiedt ten minste zeven dagen tevoren, ----



- de dag van de oproeping en die van de vergadering niet meegerekend, door middel van een oproepingsbrief.
5. Een oproepingsbrief vermeldt, behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen onderwerpen.
 6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter. Indien deze afwezig is voorzien de aanwezige bestuurders in de leiding van de vergadering. Tot dat moment wordt de vergadering geleid door de in leeftijd oudste aanwezige bestuurder.
 7. De secretaris notuleert de vergadering. Bij afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die de vergadering leidt. De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en notulist hebben gefungeerd. De notulen worden vervolgens bewaard door de secretaris.
 8. Toegang tot de vergaderingen van het bestuur hebben de in functie zijnde bestuurders en degenen die daartoe door het bestuur zijn uitgenodigd.

Bestuur: besluitvorming

Artikel 6

1. Het bestuur kan in een vergadering alleen besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders in persoon aanwezig is. Een bestuurder kan zich in een vergadering door een andere bestuurder laten vertegenwoordigen nadat een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht is afgegeven. Een bestuurder kan daarbij slechts voor één andere bestuurder als gevolmachtigde optreden.
2. Zolang in een vergadering alle in functie zijnde bestuurders aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen.
3. Het bestuur kan met algemene stemmen ook buiten vergadering besluiten nemen. Van een aldus genomen besluit wordt door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter als notulen wordt bewaard.
4. Iedere bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
5. Alle stemmingen in een vergadering geschieden mondeling, tenzij één of meer bestuurders vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangen. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
6. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
7. In alle geschillen omtrent stemmingen beslist de voorzitter van de vergadering.

Bestuur: defungeren

Artikel 7

Een bestuurder defungeert:

- a. door zijn overlijden of indien de bestuurder een rechtspersoon is, door haar



- ontbinding of indien zij ophoudt te bestaan; -----
- b. door het verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
 - c. door zijn aftreden (al dan niet volgens het in artikel 3 bedoelde rooster van -----
aftreden); -----
 - d. door ontslag hem verleend door de gezamenlijke overige bestuurders; -----
 - e. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 8 -----

- 1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. -----
- 2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee gezamenlijk -----
handelende bestuurders. -----
- 3. Tegen een handelen in strijd met artikel 4 leden 2 en 3 kan tegen derden -----
beroep worden gedaan. -----
- 4. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuurders, alsook aan -----
derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te -----
vertegenwoordigen. -----

Boekjaar en jaarstukken -----

Artikel 9 -----

- 1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
- 2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van -----
alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die -----
voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te -----
voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere -----
gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat daaruit te allen tijde de -----
rechten en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. -----
- 3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het -----
boekjaar de balans en de staat van baten en lasten van de stichting te maken, ---
op papier te stellen en vast te stellen. De balans en de staat van baten en -----
lasten worden onderzocht door een door het bestuur aangewezen -----
registeraccountant, accountant-administratieconsulent dan wel een andere -----
deskundige in de zin van artikel 2:393 Burgerlijk Wetboek. Deze deskundige -----
brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en geeft de uitslag -----
van zijn onderzoek weer in een verklaring omtrent de getrouwheid van de in het --
vorige lid bedoelde stukken. -----
- 4. Het bestuur is verplicht de in de voorgaande leden bedoelde boeken, -----
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. -----
- 5. De op een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitgezonderd de op -----
papier gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere -----
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging -----
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze gegevens -----
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd -----
leesbaar kunnen worden gemaakt. -----

Reglement -----

Artikel 10 -----

- 1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen ---



worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling -----
behoeven. -----

2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde ----
in artikel 11 lid 1 van toepassing. -----

Statutenwijziging -----

Artikel 11 -----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot -----
statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een -----
vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. ----
Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. ----
3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de -----
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening -----

Artikel 12 -----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. -----
2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11 lid 1 ----
van overeenkomstige toepassing. -----
3. Een eventueel batig saldo bij vereffening zal besteed worden overeenkomstig ----
de doelstelling van de stichting of ten behoeve van een algemeen nut -----
beogende instelling. Indien het bestuur besluit tot ontbinding beslist het bestuur --
hierover. In alle overige gevallen beslissen de vereffenaars. -----
4. Na ontbinding geschiedt de vereffening door de bestuurders, tenzij bij het -----
besluit tot ontbinding anderen tot vereffenaars zijn aangewezen. -----
5. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de -----
ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder
berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon. -----
6. Op de vereffening zijn overigens de bepalingen van Titel 1, Boek 2 van het -----
Burgerlijk Wetboek van toepassing -----

Slotbepalingen -----

Artikel 13 -----

1. In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het ---
bestuur. -----
2. Onder schriftelijk wordt in deze statuten verstaan elk via de gangbare -----
communicatiekanalen overgebracht bericht, waarvan uit geschrift blijkt. -----

De comparant is mij, notaris bekend. -----

Waar- ----

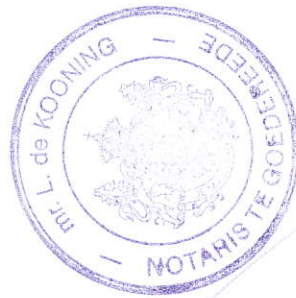
van akte, welke in minuut is verleden te Goedereede op de datum in het hoofd -----
dezer akte vermeld. -----

Na zakelijke opgave van- en een toelichting op de inhoud van deze akte aan de -----
verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben ----
kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ----



ondertekend. -----
Volgt ondertekening. -----



VOOR AFSCRIFT:

A handwritten signature in blue ink, consisting of several fluid, overlapping strokes.